

# മാരാമൺ പാലക്കുന്നത്തു കുടുംബചരിത്രം - 2014

(തേന്മുട്ടിൽ, നെടുവേലിൽ, പെരിയിലേലിൽ, പുനമം ശാഖകൾ)

## മാർഗ്ഗദർശി

മാരാമൺ പാലക്കുന്നത്തു മാത്തൻറ (17-ാം നൂറ്റാണ്ട്) സന്തതിപരമ്പരയിൽ ഉള്ള പുത്രന്മാർ എഴുതി ഏൽപ്പിക്കുന്നതിനു വേണ്ട മാർഗ്ഗദർശി.

1. മാരാമൺ പാലക്കുന്നത്തു കുടുംബചരിത്രത്തിന്റെ പുതിയ പതിപ്പു തയ്യാറാക്കുന്നതിനു വേണ്ട വിവരങ്ങൾ കുടുംബാംഗങ്ങൾ താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന മാതൃകയിൽ എഴുതി ഏൽപ്പിക്കുക.
2. വേണ്ട വിവരങ്ങൾ മലയാളത്തിലോ, ഇംഗ്ലീഷിലോ എഴുതി കുടുംബനാമന്റെ പേരും ഒപ്പും ഇട്ട് തീയതും എഴുതി വേണം ഏൽപ്പിക്കേണ്ടത്.
3. നംബർ - 2003 ലെ കുടുംബചരിത്രത്തിൽ പേരുണ്ടെങ്കിൽ അവിടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന നംബർ ആണ് നിങ്ങളുടെ നംബറായി എഴുതേണ്ടത്. പേരില്ല എങ്കിൽ, നിങ്ങളുടെ എററവും അടുത്ത കുടുംബാംഗത്തിന്റെ നംബറും, നിങ്ങളെങ്ങനെ ബന്ധപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു എന്നും എഴുതുക.
4. ഫോട്ടോ - ഓരോരുത്തരായോ ഗ്രൂപ്പായോ ഫോട്ടോ എടുക്കാം. ഫോട്ടോയിൽ കാണുന്ന എല്ലാവരുടെയും പേരും നംബറും ഫോട്ടോയുടെ പുറകിൽ എഴുതണം. ഫോട്ടോകൾ എല്ലാം ഒരു കവറിൽ ഇട്ട്, അതിന്മേൽ, ഫോട്ടോയെപ്പറ്റിയുള്ള വിവരങ്ങളും, തിരികെ അയച്ചുകൊടുക്കുവാൻ വേണ്ട മേൽവിലാസവും എഴുതണം.
5. എഴുതിയ വിവരങ്ങളും ഫോട്ടോകളും കുടുംബയോഗ കമ്മറി അംഗങ്ങളെയോ, കുടുംബയോഗ സെക്രട്ടറിയെയോ, ഏല്പിക്കുകയോ, palakunnathufamily2003@gmail.com എന്ന ഇമെയിലിൽ അയച്ചു കൊടുക്കുകയോ ചെയ്യുക,

## വിവര സഹായി.

1. നിങ്ങളെ സംബന്ധിക്കുന്ന ഭാഗങ്ങൾ മാത്രം എഴുതുക.
2. ശാഖാകുടുംബപേരും അതിന്റെ ശാഖയുടെ പേരും.
3. ഭാഷാഭിന്നപുണ്യം - എഴുതാനും വായിക്കാനും അറിയാവുന്ന ഭാഷകൾ.
4. പേര് - (വിവാഹത്തിനു മുമ്പുള്ള പേര്, വീട്ടിൽ വിളിക്കുന്ന പേര് മുതലായവ)
5. നംബർ - (മുകളിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന മാർഗ്ഗദർശി 3, കാണുക)
6. മേൽവിലാസം
7. തീയതികൾ എഴുതുമ്പോൾ, തീയതി/മാസം/ആണ്ട് എന്നീ ക്രമത്തിലും, ജീവിച്ചിരിക്കുന്നവരുടെ ജന്മദിനം മുതലായവ തീയതി/മാസം എന്നിങ്ങനെ മാത്രവും എഴുതുക.
8. വ്യക്തിയെ സംബന്ധിച്ച് - ജനന തീയതി, വിവാഹം കഴിച്ച തീയതി, മരിച്ച തീയതി, അടക്കിയ സ്ഥലം.
9. ഉദ്യോഗം (ജോലി) സംബന്ധിച്ച്.
10. മറ്റു വിവരങ്ങൾ - സാമൂഹ്യ സേവന പ്രവർത്തനങ്ങൾ, കുടുംബയോഗചുമതലകൾ, ലഭിച്ച അവാർഡുകൾ മുതലായവ.
11. ഔദ്യോഗികപരം - ഇവിടെ എഴുതുന്ന വിവരങ്ങൾ പുസ്തകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാനുള്ളതല്ല.